

DERİ SANAYİCİLERİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

**T.C.
ERGENE KAYMAKAMLIĞI**

**DERİ SANAYİCİLERİ
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024 - 2028
STRATEJİK PLAN**



Ergene 2024



*“En önemli ve verimli vazifelerimiz milli eğitim işleridir.
Milli eğitim işlerinde kesinlikle zafere ulaşmak lazımdır.
Bir milletin kurtuluşu ancak bu şekilde olur.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: TEKİRDAĞ		İlçesi: ERGENE	
Adres:	Yeşiltepe Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Cad. No 50	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/youKvA9WyJ Ey
Telefon Numarası:	0 282 6863434	Faks Numarası:	0 282 6865177
e-Posta Adresi:	754897@meb.k12.tr	Web adresi: sayfası	http://www.ds.k12.tr
Kurum Kodu:	754897	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŞ



Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim; her insanın yaşamında, her toplumun geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve ihmale gelmeyecek kadar önemli bir faktördür. Teknoloji ve bilişim çağında, ülkemizin büyüme ve gelişme hedeflerine en önemli desteği verecek olan da mesleki eğitimidir. Meslek ve Teknik Anadolu Liselerinin genel amaçları, iş yerlerinin çeşitli alanlarda ihtiyaç duyduğu ara elemanları yetiştirmek, bunun yanında bir üst yükseköğretim kurumları için öğrencileri hazırlamaktır. Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

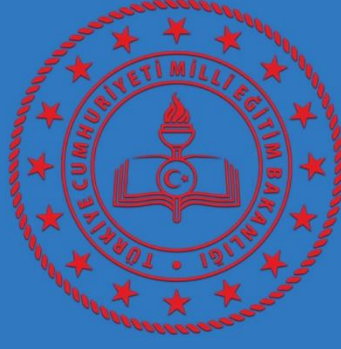
Deri Sanayicileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız, değişime açık, teknoloji gelişimine destek verebilecek, özgün fikirler sunabilen, ülkemiz üretimine katkı sağlayabilecek, aynı zamanda kültür ve değerlerine de sahip olarak, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Deri Sanayicileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Stratejik planımızın da bu anlayışa hizmet edeceğini düşünüyoruz. Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak öğretmen arkadaşlarıma tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ederim.

Ayla DAYLAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	5
İÇİNDEKİLER	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	8
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
1.2. Planlama Süreci:	8
2. DURUMANALİZİ	10
2.1. Kurumsal Tarihçe	11
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	12
2.3. Mevzuat Analizi	13
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	14
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	15
2.6. Paydaş Analizi.....	16
Öğrenci Anketi Sonuçları:	17
Öğretmen Anketi Sonuçları:	18
Veli Anketi Sonuçları:	19
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	20
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	27
2.9. GZFT Analizi	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	30
3. GELECEĞEBAKIŞ	32
3.1. Misyon	32
3.2. Vizyon	32
3.3. Temel Değerler.....	33
3.4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	34
4.1. Maliyetlendirme	43
5. İZLEMEVEDEĞERLENDİRME	45
EKLER:.....	46



1. BÖLÜM



GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

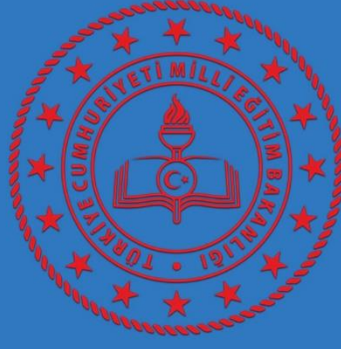
Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Tablo1.StratejiGeliştirmeKuruluveStratejikPlanEkibiTablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Ayla DAYLAN	Okul Müdürü
Serkan AKDAĞ	Sorumlu Müdür Yardımcısı
Oktay KIRBIYIK	Bilişim Öğretmeni
Sevcan BOZKURT	Okul Aile Birliği Başkanı
Necla GÜREKAN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Zafer CEBECİOĞLU	Sorumlu Müdür Yardımcısı
Zeynep BELBEZ	Okul Rehber Öğretmeni
Gürkan DEMİR	Elektrik-Elektronik Teknolojileri Alanı
Hasan YILDIZ	Bilişim Teknolojileri Alanı
Emel ÖZKAN	Kimya Teknolojisi Alanı
Murat KÖSE	Metal Teknolojileri Alanı
Sezen Kara	Coğrafya
Özal YILMAZ	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
Murat ERSOY	Fizik
Zeynep TEKİN	Türk Dili ve Edebiyatı
Sercihan ÇALIŞKAN	Kimya
Ajda GEMİCİ	Biyoloji
Onur ORHAN	Matematik
Ayşegül KARAKAYA	İngilizce
Mustafa AKBULUT	Tarih

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



2. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi(Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler(GZFT)analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe



Okulumuz 2008 – 2009 eğitim öğretim yılında faaliyete başlamıştır. Deri Sanayicileri Okul Yaptırma ve Yaşatma Derneği tarafından yaptırılarak, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Deri Sanayicileri Okul Yaptırma ve Yaşatma Derneği, okulumuza olan maddi - manevi desteğini aralıksız sürdürmektedir.

Okul kullanım alanı 24162 metrekaredir. Okul binası 660 metrekare üzerinde 5 katlı olarak inşa edilmiştir. Tek katlı olarak hizmet veren Döner Sermaye binası vardır. Okulumuzda her yıl ortalama 300 civarında öğrenci öğrenim görmektedir. Okulumuz tam gün tam yıl kapsamında eğitim vermektedir. Ayrıca alanlarına yönelik egzersiz çalışmaları, TÜBİTAK ve AB Projeleri, Döner sermaye işletmeciliği eğitimi verilmektedir.

Okulumuz Ergene ilçe merkezine 2 km, Tekirdağ il merkezine ise 45 km uzaklıktadır. Ergene Organize Deri Sanayi Bölgesi içerisinde bulunmaktadır. Kurumumuzda 1 müdür odası, 3 müdür yardımcısı, 1 hizmetli, 1 spor, 1 tane öğretmenler odası ve 1 çok amaçlı salon bulunmaktadır. Ayrıca 21 derslik, 2 Kimya laboratuvarı, 3 Bilişim Teknolojileri Atölyesi, 3 Elektrik - Elektronik Teknolojisi Atölyesi mevcuttur. Ayrıca okul içerisinde Destek Eğitim Sınıfı, Sınav Odası bulunmaktadır.

Hâlihazırda okulumuz bünyesinde;

Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Mesleki Açık Öğretim Lisesi

Mesleki Eğitim Merkezi mevcuttur.

Kurumumuz eğitime Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı, Bilişim Teknolojileri Alanı, Metal Teknolojisi(2023-2024 eğitim öğretim yılı sonunda Metal Teknolojisi Alanı son mezunlarını vererek okulumuz bünyesinde kapanmış olacaktır.) ve Kimya Teknolojisi Alanı ile devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Deri Sanayicileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleştirme durumu değerlendirildiğinde:

2019-2023 Stratejik Planında belirlenen, 3 tema ve 5 stratejik hedefe ulaşmak için belirlenen 20 (alt göstergeler dahil) gösterge ile ilgili;

1.Tema: Eğitim ve Öğretime Erişim: Stratejik Amaç 1- Stratejik Hedef 1.1.'in %67'sinde gerçekleştirme sağlanırken %33'nde gerçekleştirme sağlanamamıştır. PG.1.1.d Akademik başarısızlık nedeniyle kalan öğrenci sayısı maddesinde hedefe ulaşılamamıştır. Bu durumun sebepleri arasında öğrencilerin MESEM programına geçiş yapma isteklerinin artması gösterilebilir. Özellikle akademik açıdan kendisini zayıf gören ve ekonomik yetersizliği olan öğrenciler için para kazanmak cazip duruma gelmektedir.

2.Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması: Stratejik Amaç 2- Stratejik Hedef 2.1'in %40'ı gerçekleştirilirken %60'ı gerçekleştirilememiştir. PG.2.1.d Veli toplantılarında katılan veli sayısı maddesinde ciddi azalma görülmektedir. Bu duruma çözüm olarak sınıf öğretmenlerinin veliler ile daha fazla iş birliği içinde olarak düzenli bir şekilde okula gelmelerini sağlamak yeni hedefler arasında olacaktır.

2.Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması Stratejik Amaç 2- Stratejik Hedef 2.2'de Bir Fikrim Var ve TÜBİTAK 4006 Projelerine başvuru yapılmamıştır.

3.Tema: Kurumsal Kapasite: Stratejik Amaç 3- Stratejik Hedef 3.1'in %80'i gerçekleştirilirken %20'si gerçekleştirilememiştir. PG.3.1.c maddesi Okul güvenlik çalışanı olmadığından dolayı hedef gerçekleştirilememiştir.

- % 60'ında en az % 90 oranında gerçekleştirme sağlanmıştır. % 10'unda % 80-89 aralığında gerçekleştirme sağlanmıştır. Bu durum stratejik hedefe makul düzeyde ulaşıldığı anlamına gelmektedir. Bu sayı tüm göstergelerin % 70'ine tekabül etmektedir.

- % 30'unda % 80'nin altında gerçekleştirme sağlanmıştır. Bu durum hedefe düşük düzeyde ulaşıldığı ya da hiç ulaşılamadığı anlamına gelmektedir.

Sonuç olarak Deri Sanayicileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedef ile performans göstergelerine % 70 oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığı belirtilebilir. Üçüncü plan döneminde yürütülen çalışmalar ve olumlu gelişmeler göz önüne alındığında görülen eksiklere rağmen Müdürlüğümüz adına başarılı bir plan dönemi olduğunu söyleyebiliriz.

2.3. Mevzuat Analizi

Deri Sanayicileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 2’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo2. Mevzuat Tablosu

Yasal Yükümlülük Dayanak Tespitler İhtiyaçlar	Yasal Yükümlülük Dayanak Tespitler İhtiyaçlar	Yasal Yükümlülük Dayanak Tespitler İhtiyaçlar	Yasal Yükümlülük Dayanak Tespitler İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek. Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo3.Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde, • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2014-2026 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
12. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (2021)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Tekirdağ İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Ergene İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri 12. Sınıf Koordinatörlük İşlemleri MESEM Kayıt, Fesih, Koordinatörlük İşlemleri MAÖL Kayıt, Koordinatörlük İşlemleri Mezuniyet İşlemleri Belge Hazırlama
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Gençlik haftası faaliyetleri Yıl sonu etkinlikleri Mezuniyet Programları
Sportif faaliyetler	İlçe genelinde düzenlenen futbol, basketbol turnuvaları İl geneli dart turnuvaları İl geneli bocce turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Bölüm Öğrencileri arasında düzenlenen bilgi yarışması Şehitlik ziyaretleri Çedes kapsamında okul manevi danışmanı ile söyleşi düzenlenmesi Kariyer Günleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	İSG eğitimleri Risk analizi eğitimleri Personeller için kahvaltı etkinliği Hizmet iç Eğitimleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes düzenleme
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Kültürel ve teknik geziler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yazılı ve uygulama sınav hizmetleri Dinleme konuşma sınav hizmetleri Deneme Sınavı Uygulamaları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Atölyelerin standart donatım malzemeleri ile zenginleştirilmesi Ders araç gereçlerinin zenginleştirilmesi
Ders dışı faaliyetler	TÜBİTAK, Meb robot yarışmaları için faaliyetler

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		✓	5
Tekirdağ Valiliği		✓	3
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		✓	5
Ergene Kaymakamlığı		✓	4
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		✓	5
Öğretmenler	✓		5
Öğrenciler	✓		5
Veliler		✓	5
Okul Aile Birliği	✓		5
Diğer çalışanlar		✓	5
Namık Kemal Üniversitesi		✓	5
Ergene Belediyesi		✓	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		✓	2
Muhtarlık		✓	2
Sivil Toplum Kuruluşları		✓	2

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Tablo 6. Öğrenci Anket Sonuçları Tablosu

NO	ÖĞRENCİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	20,2	45	26,6	1,8	6,4
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	13,8	32,1	30,3	12,8	11
03-	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	23,6	42,7	22,7	4,5	6,4
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	20	41,8	29,1	4,5	4,5
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	23,6	41,8	25,5	5,5	3,6
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	32,8	32,8	18,2	4,5	0,9
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	25,7	40,4	23,9	4,6	5,5
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	20	40	25,5	7,3	7,3
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmada yeterli rehberlik ediyor.	22,6	39,1	22,7	9,1	6,4
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler...) yeterli buluyorum.	20,2	23,9	20,2	22,9	12,8
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve altyapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	16,4	42,7	31,8	6,4	2,7
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	18,3	45,9	26,6	4,6	4,6
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	16,7	37	31,5	6,5	8,3
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	13,6	25,5	27,3	19,1	14,5
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	12,7	30	37,3	12,7	7,3
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	18,2	24,5	29,1	15,5	12,7
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	23,6	55,5	11,8	3,6	5,5
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	19,1	38,2	26,4	10,9	5,5
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	6,4	5,5	8,2	43,6	36,4
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	7,3	20	33,6	18,2	20,9
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	18,3	37,6	27,5	11	5,5
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	13,6	28,2	17,3	25,5	15,5
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	10,9	27,3	30	17,3	14,5

Anket sonuçlarına göre;

Öğrencilerimiz kendilerini okulumuzda güvende hissetmektedir. Okulun fiziki koşullarını, temizliğini yeterli görmektedirler. Okulumuzun öğrencilerin kendilerini ve mesleki olarak gelişimlerini desteklediklerini düşünmektedirler. Bu konuda ihtiyaç duydukları zaman okul rehberlik servisine, alan/atölye öğretmenlerine ve diğer branş öğretmenlerine erişebildiklerini belirtmişlerdir. Ancak okulun sosyo-kültürel faaliyetlerini, ders dışı etkinliklerini yetersiz bulmuşlardır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Tablo 7. Öğretmen Anket Sonuçları Tablosu

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	47,4	31,6	21,1	-	-
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	26,3	42,1	15,8	10,5	5,3
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	73,7	26,3	-	-	-
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	42,1	21,1	15,8	5,3	15,8
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	36,8	52,6	10,5	-	-
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	21,1	57,9	10,5	-	10,5
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	36,8	47,4	10,5	-	5,3
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	31,6	57,9	5,3	-	5,3
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	31,6	47,4	15,8	5,3	-
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	42,1	52,6	5,3	-	-
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	36,8	31,6	26,3	-	5,3
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	26,3	68,4	5,3	-	-
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	5,3	36,8	36,8	5,3	15,8
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	42,1	52,6	-	5,3	-
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	52,6	42,1	-	5,3	-
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	31,6	47,4	5,3	10,5	5,3
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	63,2	26,3	5,3	5,3	-

Anket sonuçlarına göre;

Öğretmenlerimiz okulumuzun vizyon ve misyon değerlerini benimsemişlerdir. Okul çalışanları olarak birlik ve beraberlik duygusunun olduğunu, okula karşı aidiyet duygularının olduğunu belirtmişlerdir. Mesleki gelişim ve ihtiyaç duyulan kaynaklara erişim konusunda okul idaresini kendilerini desteklediğini ifade etmişlerdir. Ancak veli katılımının ve mesleki gelişimin daha fazla desteklenmesi gerektiğini belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Tablo 8. Veli Anket Sonuçları Tablosu

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	35	52,5	7,5	2,5	2,5
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	35	45	17,5	2,5	-
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	47,5	40	7,5	2,5	2,5
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	30	47,5	10	7,5	5
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	25	65	7,5	2,5	-
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	30,8	56,4	10,3	2,6	-
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	17,5	57,5	15	5	5
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	25	65	5	2,5	2,5
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	15	65	15	2,5	2,5
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	27,5	52,5	7,5	10	2,5
11-	Okul çocuğumun sağlıklı ve güvenli öğrenme ortamı oluşturduğunda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	20	55	15	5	5
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	37,5	52,5	7,5	2,5	-
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	35	45	17,5	2,5	-
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	20	47,5	20	5	7,5
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	30	55	12,5	2,5	-
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	40	42,5	15	2,5	-
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	22,5	37,5	22,5	2,5	15
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	22,5	65	7,5	2,5	-
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	27,5	42,5	15	10	5
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	32,5	47,5	5	12,5	2,5
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	35	50	12,5	2,5	-
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	27,5	47,5	15	5	5

Anket sonuçlarına göre;

Velilerimiz okulumuzun vizyon ve misyonunu tam olarak benimsemişlerdir. Okulun çocuklarının gelişimini tüm yönleriyle desteklediklerini düşünmektedirler. Öğrenci ile ilgili bir problem olduğunda okul rehberlik servisi, idare ve öğretmenlere ulaşabileceğini belirtmişlerdir. Ancak çocuklarının okula devam ettirme ve okul etkinliklerine katılma konusunda yetersiz bulmuşlardır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması

Ayla DAYLAN Okul Müdürü			
Refik YALÇIN Müdür Başyardımcısı			
Serkan AKDAĞ Teknik Müdür Yardımcısı	Zafer CEBECİOĞLU Koordinatör Müdür Yardımcısı	Yaşar DEMİR Müdür Yardımcısı	
Hasan YILDIZ Bilişim Teknolojileri Alan Şefi	Selin TOKGÖZ Bilişim Teknolojileri Atölye Şefi	Oktay KIRBIYIK Bilişim Teknolojileri Atölye Şefi	Mücahit YAVUZ Bilişim Teknolojileri Atölye Şefi
Gürkan DEMİR Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alan Şefi	Yakup EKİCİ Elektrik - Elektronik Teknolojisi Atölye Şefi	Kübra KÖKSAL Elektrik - Elektronik Teknolojisi Atölye Şefi	Muhammet DURGUN Elektrik-Elektronik Teknolojisi Öğretmeni
Gökhan ERGENE Elektrik Elektronik Teknolojisi Öğretmeni			
Emel ÖZKAN Kimya Teknolojisi Alan Şefi	Ayşegül OKAN Kimya Teknolojisi Atölye Şefi	Okşan ÖZGEÇ CURA Kimya Teknolojisi Atölye Şefi	Sercihan ÇALIŞKAN Kimya Teknolojisi Öğretmeni
Sema KARTAL Kimya Teknolojisi Öğretmeni	Zeynep ŞENTÜRK Kimya Teknolojisi Öğretmeni		
Murat KÖSE Metal Teknolojileri Öğretmeni			
Kenan YILMAZ İngilizce Öğretmeni	Ayşenur KARAKAYA İngilizce Öğretmeni	Onur ORHAN Matematik Öğretmeni	Sezen AKGÜL Matematik Öğretmeni
İlyas ŞAHİN Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni	Zeynep BELBEZ Rehber Uzman	Özal YILMAZ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	Sezen KARA Coğrafya Öğretmeni
İpek YILDIZ Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Fatma DALKILIÇ Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Diler YILMAZ Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Zeynep TEKİN Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Ajda GEMİCİ Biyoloji Öğretmeni	Murat ERSOY Fizik Öğretmeni	Mustafa KÖSE Tarih Öğretmeni	Mustafa AKBULUT Tarih Öğretmeni
Necla GÜRAKAN Hizmetli	Mustafa BEKTAŞ Hizmetli		

2.7.2. İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo9. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	OÖKY 78. madde
Müdür Baş Yardımcısı	OÖKY 79. madde
Müdür Yardımcısı	OÖKY 80. madde
Atölye ve Bölüm Şefleri	OÖKY 85. madde
Öğretmenler	OÖKY 86. madde
Yönetim İşleri ve Büro Memuru ve Rehber Öğretmen	OÖKY 90. madde
Yardımcı Hizmetler Personeli	OÖKY 94. madde

Tablo10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	2	40
5-6Yıl	1	20
7-10Yıl	1	20
10.....Üzeri	1	20

Tablo11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur	-	-	-
2	Hizmetli	1	1	2

Tablo12. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	75	3	22	5	14	5

Tablo13. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branş	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	Türk Dili ve Edebiyatı	1		2
	Beden Eğitimi		1	
4-6 Yıl	Elektrik Elektronik Teknolojisi		1	4
	İngilizce	1		
	Tarih		2	
7-10 Yıl	Biyoloji	1		8
	Türk Dili ve Edebiyatı	1		
	Kimya Teknolojisi	2		
	Elektrik Elektronik Teknolojisi		1	
	Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme		1	
	Matematik	1		
Fizik		1		
11-15 Yıl	Bilişim Teknolojileri	1	3	13
	Türk Dili ve Edebiyatı	2		
	Elektrik Elektronik Teknolojisi	1	2	
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		1	
	Coğrafya	1		
	Matematik		1	
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	1			
16-20 Yıl	Bilişim Teknolojileri		1	2
	Kimya Teknolojisi	1		
20 ve üzeri	Kimya Teknolojisi	4		8
	İngilizce		1	
	Matematik		1	
	Tarih		1	
	Metal Teknolojisi		1	

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	36	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	54	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	0
Projeksiyon Sayısı	1	0
TV Sayısı	2	0
Yazıcı Sayısı	12	0
Fotokopi Makinası Sayısı	2	0
İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps	0

Tablo15. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1	0
Ekipman Odası		✓	-	1
Kütüphane	✓		1	0
Rehberlik Servisi	✓		1	0
Resim Odası		✓	-	0
Müzik Odası		✓	-	0
Çok Amaçlı Salon	✓		1	0
Spor Salonu		✓	-	1

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	196.661,86 TL	216.328 TL	237.960 TL	261.756 TL	287.932 TL	316.725 TL
Okul Aile Birliği	118.316,18 TL	130.147 TL	143.162 TL	157.478 TL	173.226 TL	190.549 TL
Özel İdare	---	---	---	---	---	---
Kira Gelirleri	---	3.000 TL	3.300 TL	3.630 TL	3.993 TL	4.392 TL
Döner Sermaye	364.000 TL	400.400 TL	440.440 TL	484.484 TL	532.932 TL	586.225 TL
Dış Kaynak/Projeler	---	---	---	---	---	---
Diğer	---	---	---	---	---	---
TOPLAM	678.978,04 TL	749.875 TL	824.862 TL	907.348 TL	998.083 TL	1.097.891 TL

Tablo17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	49.781,5 TL	3.720 TL	183.360,25 TL	34.716 TL	46.175,75 TL	37.300 TL
Küçük Onarım		40.000 TL		41.910 TL		---
Bilgisayar Harcamaları		---		---		---
Büro Makinaları Harcamaları		---		100.000 TL		---
Telefon		1.033,50 TL		1.182,25 TL		2.205,75 TL
Sosyal Faaliyetler		---		---		---
Kırtasiye		5.028 TL		5.552 TL		6.670 TL
GENEL						

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 18. Okuldaki Toplam Öğrenci Sayıları Tablosu

Eğitim Öğretim Yılı	Kız	Erkek	Toplam
2020-2021	72	244	316
2021-2022	60	209	269
2022-2023	66	231	297

Tablo 19. 20 Gün ve Üzeri Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayıları Tablosu

Eğitim Öğretim Yılı	Kız	Erkek	Toplam
2020-2021	-	-	-
2021-2022	27	148	175
2022-2023	22	158	180

Tablo 20. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayıları Tablosu

Eğitim Öğretim Yılı	Kız	Erkek	Toplam
2020-2021	-	-	-
2021-2022	11	17	28
2022-2023	7	18	25

Tablo 21. Kaynaştırma Öğrenci Sayıları Tablosu

Eğitim Öğretim Yılı	Kız	Erkek	Toplam
2020-2021	3	3	6
2021-2022	2	5	7
2022-2023	2	6	8

Tablo 22. Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4	2	2	4	2	1	3
Branş Öğretmeni	16	17	33	20	13	33	16	16	32
Rehber Öğretmen	-	1	1	-	1	1	-	1	1
Yardımcı Personel	1	1	2	1	1	2	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	19	21	40	23	17	40	19	19	38

Tablo 23. Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları Tablosu

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Bilişim Teknolojileri	4	4	0
2	Elektrik Elektronik Teknolojileri/Elektrik	3	2	1
3	Elektrik Elektronik Teknolojileri/Elektronik	3	3	0
4	Metal Teknolojisi	1	1	0
5	Kimya/Kimya Teknolojisi	6	6	0
6	Biyoloji	1	1	0
7	Beden Eğitimi	1	1	0
8	Coğrafya	1	1	0
9	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2	1	1
10	Felsefe	1	0	1
11	Fizik	1	1	0
12	İngilizce	2	2	0
13	Matematik	2	2	0
14	Tarih	2	2	0
15	Türk Dili ve Edebiyatı	4	4	0
16	Rehberlik	1	1	0
	Toplam	35	32	3

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo24. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi● Eğitim sistemindeki yenilik ve gelişmeler● Hükümet politikaları● Uluslararası ilişkiler● 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla Stratejik Yönetim anlayışının gelişmesi● 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu● 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun● Hükümünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun● 26 Şubat 2018 tarih ve 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik● Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (3.1 Sürüm)● MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Sayılı Genelgesi● MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı● MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri	<ul style="list-style-type: none">● Dünyadaki genel ekonomik durum● İş gücü durumu ve iş gücü piyasası ile uyum● Göç durumu● Ulusal ve uluslararası hibe kuruluşlarının eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması/sağlayacak olması● Sanayileşme● Ticaret-ulaşım merkezi olma● Gelir kaynakları
Sosyo kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Göçle birlikte gelen nüfus artışı● Göçle gelen ailelerin kültürel uyum problemleri ve göçle gelen ailelerin entegrasyonu● Aile bütünlüğünün korunması● Sosyo-ekonomik farklılıklar● Çok kültürlülük ve hoşgörü ikliminin hâkim olması● Sosyal destek projeleri	<ul style="list-style-type: none">● Teknoloji kullanımına eğilim● Bilgiye ulaşım imkânlarının artması● Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim● Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması● AR-GE ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler● Medyanın/sosyal medyanın etkileri● Eğitimde teknolojik alt yapı ve E-Okul uygulamaları● E-devlet uygulamaları
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● İlimizin deprem kuşağında olması● Balkan ülkelerine yakınlık● İklim değişikliği ile ilgili politikalar● İstanbul iline yakınlık ve ulaşım kolaylığı● Çorlu, Çerkezköy, Kapaklı ve Ergene gibi gelişmiş sanayi alanlarına sahip olunması● Gelişmiş ulaşım imkânları (hava, kara, deniz ulaşımı)	

2.9. GZFT Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo25. GZFT Listesi İç Çevre

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğrenci sayısının az olması	Günlük ders saatinin fazla olması (10 saat)
Okulun ilçe merkezine yakın olması	Öğrencilerimizin ergenlik döneminde olmalarından dolayı zararlı alışkanlıklara yönelmeleri
Okulumuzda tercih edilebilir bölümler olması	İlköğretimdeki diploma notu düşük öğrencilerin okulumuza yönlendirilmesi
Okulumuzun sanayi bölgesinde bulunmasından dolayı öğrencilerimizin staj avantajlarının olması	Öğrencilerin yüksek öğrenime geçiş oranının düşük olması
Mezun öğrencilerimizin iş bulma olasılığının yüksek olması	Öğrencilerin devamsızlık oranlarının yüksek olması
Öğrenci devamsızlıklarının takibinin yapılarak velilere mesaj ile bilgilendirme yapılması	Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması
Okulun yüzölçümünün öğrenci sayısına göre büyük olması	Velilerin çalışma saatlerinin değişken olması nedeniyle öğrenci eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması
Alanlara yönelik mesleki becerileri kazandırmak amacıyla atölye ve donanımların bulunması	Okul yemekhane yokluğu
Okulumuzda kimya teknolojisi döner sermaye işletmesinin açılmasının öğrencilere maddi ve manevi imkan sağlaması	Okul spor salonunun bulunmamasından dolayı öğrencilerimizin yeterli sportif faaliyetlerde bulunamaması
Okulumuzda kaynaştırma öğrencileri olduğundan diğer öğrencilerin engelli bireylere yaklaşımının olumlu yönde gelişmesi	Okul ihtiyaçlarının karşılanması için bütçenin yetersiz olması
Öğretmen – idareci, öğretmenler- öğretmen iletişiminin iyi olması	Okulda kadrolu memurun olmaması
	Ailelerin ekonomik durumlarının düşük nüfuslarının fazla olması sebebi ile öğrencilerin çalışma ihtiyacı.

Tablo26. GZFT Listesi Dış Çevre

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Meslek lisesi mezunlarına işyeri açma belgesi verilmesi	Bölgenin yoğun göç almasından dolayı fikir ayrılıklarının yaşanması
Meslek lisesi öğrencilerinin bölgemizde iş bulma avantajları	Bölgede yaşayan insanların sosyo - ekonomik düzeyinin düşük olması
Döner sermaye işletmesinin açılması	Öğrencilerimizin cep telefonu ve bilgisayar kullanımlarının bağımlılık seviyesinde olması
AB projelerine katılımın sağlanması	Okulumuz çevresinde öğrencilerimizin sağlığını etkileyebilecek düzeydeki hava ve çevre kirliliğinin olması
Meslek Alanlarının tercih edilebilir alanlardan olması	Okulumuz bahçesinde yüksek gerilim hatlarının bulunması
Teknolojik üretime sahip olan fabrikalara okul gezilerinin düzenlenmesi	Okulumuzun bulunduğu ilçe çok yerden göç aldığından öğrenciler arasındaki ekonomik ve kültürel farklılıklar
Okulumuzun, konumu itibarıyla dış paydaşlarla protokol ve iş birliği yapabilme imkanlarına sahip olması	Aile bütünlüğünün dağılmış olan öğrenci sayımızın fazla olması
2023 Eğitim Vizyonu ile birlikte Meslek Liselerine verilen önemin artırılması	
Meslek lisesi müfredatının sektördeki ilgili alanların beklentileri ile uyumlu olması	

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okul/kurum içi analizleri, çevre analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Analizlere bakıldığında;

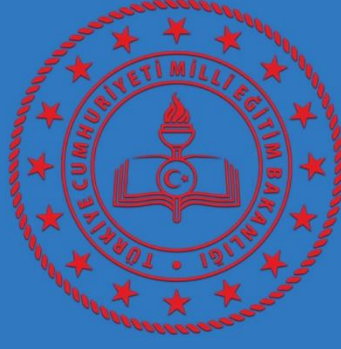
Öğrenci sayısının az olması, okulun ilçe merkezine yakın olması, okulumuzda tercih edilebilir bölümler olması, okulumuzun sanayi bölgesinde bulunmasından dolayı öğrencilerimizin staj avantajlarının olması, mezun öğrencilerimizin iş bulma olasılığının yüksek olması, öğrenci devamsızlıklarının takibinin yapılarak velilere mesaj ile bilgilendirme yapılması, alanlara yönelik mesleki becerileri kazandırmak amacıyla atölye ve donanımların bulunması, okulumuzda döner sermaye işletmesinin olması, öğretmen-idareci, öğretmenler-öğretmen iletişiminin iyi olması güçlü yön olarak.

Öğrencilerimizin ergenlik döneminde olmaları, ilköğretimdeki diploma notu düşük öğrencilerin okulumuza yönlendirilmesi, öğrencilerin yüksek öğrenime geçiş oranının düşük olması, öğrencilerin devamsızlık oranlarının yüksek olması, velilerin eğitim düzeyinin düşük olması ve çalışma saatlerinin değişken olması nedeniyle öğrenci eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli zaman ayıramamaları, okul spor salonunun bulunmayışından dolayı öğrencilerimizin yeterli sportif faaliyetlerde bulunamaması zayıf yön olarak,

Meslek lisesi mezunlarına işyeri açma belgesi verilmesi, bölgemizde iş bulma avantajları, Döner sermaye işletmesinin açılması, AB projelerine katılımın sağlanması, meslek alanlarının tercih edilebilir alanlardan olması, 2023 eğitim vizyonu ile birlikte meslek liselerine verilen önemin artırılması, meslek lisesi müfredatının sektördeki ilgili alanların beklentileri ile uyumlu olması, okulumuzun, konumu itibariyle dış paydaşlarla protokol ve iş birliği yapabilme imkanlarına sahip olması fırsat olarak.

Bölgenin yoğun göç almasından dolayı fikir ayrılıklarının yaşanması, Bölgede yaşayan insanların sosyo - ekonomik düzeyinin düşük olması, Öğrencilerimizin cep telefonu ve bilgisayar kullanımlarının bağımlılık seviyesinde olması, Okulumuz çevresinde öğrencilerimizin sağlığını etkileyebilecek düzeydeki hava ve çevre kirliliğinin olması, Okulumuz bahçesinde yüksek gerilim hatlarının bulunması, Okulumuzun bulunduğu ilçe çok yerden göç aldığından öğrenciler arasındaki ekonomik ve kültürel farklılıklar, Aile bütünlüğünün dağılmış olan öğrenci sayımızın fazla olması ise tehdit olarak karşımıza çıkmaktadır.

Okulumuz tarafından 2023-2024 Stratejik Plan dönemi çalışmaları kapsamında yapılan durum analizi sonucunda elde edilen bulgular doğrultusunda tespit edilen ve stratejik planın geleceğe bakış bölümünde de atıfta bulunulan toplam 3 Amaç ve 8 Hedef tespit edilmiştir.



3. BÖLÜM



GELECEĞE BAKIŞ



3. GELECEĞEBAKIŞ

3.1. Misyon

MİSYON:



DERİ SANAYİCİLERİ MES. VE TEK. ANA. LİSESİ



Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda bilimsel düşünme gücüne sahip, değişen ve gelişen dünyaya ayak uydurabilen, erdemli ve kişilikli bireyler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

VİZYON:



DERİ SANAYİCİLERİ MES. VE TEK. ANA. LİSESİ



Teknik ve mesleki eğitimdeki kalitesi ve yetiştirdiği bireyleri ile bölgede ve ülkede, tercih edilen ve örnek alınan bir kurum olmak

3.3. Temel Değerler

TEMEL DEĞERLER



DERİ SANAYİCİLERİ MES. VE TEK. ANA. LİSESİ



- *Atatürk İnkılap ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği*
- *Anayasal düzene ve hukukun üstünlüğüne saygı*
- *İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerleri*
- *Toplumun milli ve manevi değerleri*
- *Tarafsızlık ve güvenilirlik*
- *Fırsat ve imkân eşitliği*
- *Her yerde eğitim*
- *Bireyin ve toplumun ihtiyaçları*
- *Şeffaflık ve hesap verebilirlik*
- *Katılımcılık ve üretkenlik*
- *Paylaşıcılık*
- *Yaratıcılık*
- *Planlılık*
- *İşbirliği ve ekip çalışması*
- *Girişimcilik ve yenilikçilik*
- *Analitik ve bilimsel bakış*

3.4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo27.Amaç,1,Hedef1.1, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	% 20	70	55	52	50	48	45	6 Ay	6 Ay
PG1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	% 20	11	10	9	8	7	6	6 Ay	6 Ay
PG1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	% 20	4	3,5	3	2,5	2	1,5	6 Ay	6 Ay
PG1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	% 20	60	60	73	75	77	78	6 Ay	6 Ay
PG1.1.5 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	% 20	0	10	12	14	16	18	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi, Sınıf rehber öğretmenleri, Zümre başkanları, Ders öğretmenleri, Veliler.								
Riskler	-Salgın hastalıklara yakalanarak öğrencilerin devamsızlık yapması. -Velilerin çalışma saatlerinin değişken olması nedeniyle öğrenci eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması. -Ailelerin sosyo-ekonomik durumun kötü olmasından dolayı öğrencilerin para kazanmak için çalışmak zorunda kalması.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler gibi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S4. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S5. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	30.526 TL								
Tespitler	-Öğrencilerin devamsızlık oranlarının yüksek olması. -Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması.								
İhtiyaçlar	- Okula aidiyet duygusunun geliştirilmesi için öğrenci ve ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarının yürütülmesi. -Devamsızlıkların günlük olarak SMS yolu ile velilere bildirilmesi.								

Tablo28. Amaç.1, Hedef1.2, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	% 70	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	% 30	25	30	35	40	45	50	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Zümre başkanları/Alan şefleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Ders öğretmenleri, Kulüp danışman öğretmenleri, Veliler.								
Riskler	Her branşta öğretmen bulunmaması.								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S2. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S3. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir.								
Maliyet Tahmini	610.510 TL								
Tespitler	-Okul spor salonunun bulunmayışından dolayı öğrencilerimizin yeterli sportif faaliyetlerde bulunamaması. -Okul ihtiyaçlarının karşılanması için bütçenin yetersiz olması.								
İhtiyaçlar	-Okula aidiyet duygusunun geliştirilmesi için ilgi, motivasyon ve istek düzeyini artırmaya yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmesi.								

Tablo29. Amaç.2, Hedef2.1, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef2.1	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1 Matematik dersi not ortalaması	% 20	43,25	44	44,65	46	47,25	50	6 Ay	6 Ay
PG2.1.2 Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	% 20	52,92	53,15	54,25	55	56,80	59	6 Ay	6 Ay
PG2.1.3 Ortak dersler not ortalaması	% 20	55,65	56,75	57,25	58	58,50	60	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.4 Yabancı dil dersleri not ortalaması	% 20	52,52	53	53,20	54	55,10	57	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.5 Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	% 20	2	2,5	3,5	4	5	6	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Zümre başkanları, Ders öğretmenleri, Veliler.								
Riskler	-Sınavsız öğrenci alınması ve ilköğretimdeki diploma notu düşük öğrencilerin okulumuza yönlendirilmesi. -Özel eğitime ihtiyaç duyulan öğrenci sayısının fazla olması.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	36.000 TL								
Tespitler	-Öğrencilerin devamsızlık oranının yüksek olması. -Velilerin çalışma saatlerinin değişken olması nedeniyle öğrenci eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması. - Öğrencilerimizin cep telefonu ve bilgisayar kullanımlarının bağımlılık seviyesinde olması.								
İhtiyaçlar	-DYK' ların açılması. -Velilerin eğitim öğretime aktif katılımının sağlanması.								

Tablo30. Amaç.2, Hedef2.2, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	% 50	56,55	57,35	58,45	59,75	60,60	62	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	% 50	77,98	78,50	79,75	80,15	81	82,50	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlgili müdür yardımcısı, Zümreler, Sektör temsilcileri, Rehberlik servisi, Veliler,								
Riskler	-Fabrikaları bu konuda duyarsız kalması. -Velileri gerekli desteği vermemesi ve öğrencilerin ilgisiz davranması.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S2. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	610.510 TL								
Tespitler	-Günlük ders saatinin fazla olması (10 saat)- -Okul ihtiyaçlarının karşılanması için bütçenin yetersiz olması. -Velilerin çalışma saatlerinin değişken olması nedeniyle öğrenci eğitim öğretim faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması.								
İhtiyaçlar	-Aileler ile işbirliğinin güçlenmesi için çalışmalar yapılması. -Okulun fiziki şartlarının iyileştirilmesi. -Velilerin, öğrencilerin ve öğretmenlerin ulusal ve uluslar arası projeler konusunda bilinçlendirilip isteklendirilmesi.								

Tablo31. Amaç.2, Hedef2.3, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef2.3	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	% 40	9	10	10,5	11	11,5	12	6 Ay	6 Ay
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	% 40	8	8,5	9	9,5	10	11	6 Ay	6 Ay
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	% 20	1	1,5	2	2,5	3	4	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Zümre başkanları, Veliler.								
Riskler	-Destekleme ve yetiştirme kurslarına yeterli başvuru yapılmaması -Öğrencilerin lise diploması ile istihdam edilmesi ve yüksek öğrenime ihtiyaç duymaması								
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	61.051 TL								
Tespitler	-Öğrencilerin yüksek öğrenime geçiş oranının düşük olması. -Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması. -İlköğretimde diploma notu düşük olan öğrencilerin okulumuza yönlendirilmesi.								
İhtiyaçlar	-Yüksek öğrenime geçişin öneminin öğrencilere anlatılması. -Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması için öğrencilerin yönlendirilmesi. -Sektör temsilcilerinin meslek tanıtımı yapmaları için okula davet edilmesi.								

Tablo32. Amaç.3, Hedef3.1, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

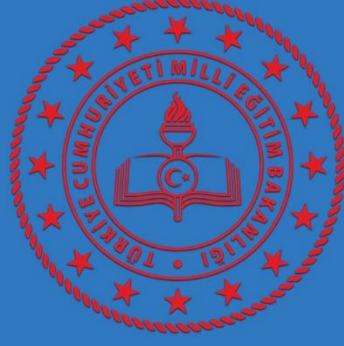
TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef3.1	Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG3.1.1. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	% 100	0	0	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul idaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Koordinatör müdür yardımcısı, Teknik müdür yardımcısı, Alan şefleri.									
Riskler	Maliyetin karşılanmaması									
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	2.320.500 TL									
Tespitler	-Öğrencilerimiz için atölye ve laboratuvar sayısının az olması. -Grup derslerinde bir grup sınıfta ders yaparken diğer grubun atölyede ders yapmak durumunda kalması.									
İhtiyaçlar	-Öğrencilerin laboratuvar ve atölyelerden maksimum fayda sağlayabilmeleri için yeni atölye ve laboratuvar yapılması.									

Tablo33. Amaç.3, Hedef3.2, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef3.2	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	% 25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG3.2.2. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	% 25	5	4	3	2	1	0	6 Ay	6 Ay
PG3.2.3. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	% 25	3	3	4	4	4	5	6 Ay	6 Ay
PG3.2.4. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	% 25	1	1	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Alan şefleri, Rehberlik servisi, Sınıf rehber öğretmenleri, Sivil savunma ekibi, Afete hazırlık kulübü.								
Riskler	-Deneyler sırasında öğrencilerin koruyucu ekipmanları kullanmaması. -Yapılan tatbikatların öğrenciler tarafından ciddiye alınmaması.								
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığa uygun hâle getirilecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır ve Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir								
Maliyet Tahmini	610.510 TL								
Tespitler	-Okulumuzun bulunduğu ilçe çok yerden göç aldığından öğrenciler arasındaki ekonomik ve kültürel farklılıklar öğrencilerin birbirleriyle olan etkileşimini olumsuz yönde etkilemektedir. -Okulumuzun deprem bölgesinde olmasından dolayı tatbikatlar bu durum göz önüne alınarak yapılmalıdır.								
İhtiyaçlar	-Atölyelerdeki kişisel koruyucu ekipman sayısı artırılması. -Disiplin sorunlarının giderilmesi için sosyal aktivitelerin artırılması.								

Tablo34. Amaç.3, Hedef3.3, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablo

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef3.3	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	% 25	1	1	1	1	1	2	6 Ay	6 Ay
PG3.3.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	% 25	5	5	5	6	6	7	6 Ay	6 Ay
PG3.3.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	% 25	35	35	35	40	40	50	6 Ay	6 Ay
PG3.3.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	% 25	3	3	3	3	3	5	6 Ay	6 Ay
Koordinator Birim	Teknik müdür yardımcısı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Alan şefleri, Alan öğretmenleri, Sayman.								
Riskler	-Ürünlerin tanıtımında reklamın yetersiz kalması. -Ürünlerin satışı için gerekli işbirliklerinin oluşmaması. -DÖSE de çalışacak öğrenci ve öğretmen sayısında azalma olması.								
Stratejiler	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	2.442.040 TL								
Tespitler	-Okulumuzda Kimya Teknolojisi döner sermaye işletmesinin açılmasının öğrencilere maddi ve manevi imkan sağlaması. -Mezun öğrencilerimizin iş bulma olasılığının yüksek olması. -Öğrencilerimizin bir şeyler ürettiği olması kendilerine özgüvenlerini artırıyor olması.								
İhtiyaçlar	-Üretimde kullanılan sistemin geliştirilmesi sağlanması.(Otomasyon sistemine geçilmesi) -Satış için daha fazla iş birliği yapılması. -Ürün çeşitliliği artırılması.								



4. BÖLÜM



MALİYETLENDİRME



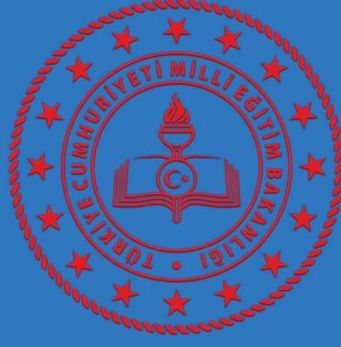
4.1. Maliyetlendirme

Deri Sanayicileri Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi adına beş yıllık bütçe tahmini gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı'nda 3 amaç ve bu amaçların altında toplam 8 hedef bulunmaktadır.

Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak Tablo 35'te belirtilmiştir..

Tablo35. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	105.000 TL	115.500 TL	127.050 TL	139.755 TL	153.731 TL	641.036 TL
Hedef1.1	5.000 TL	5.500 TL	6.050 TL	6.655 TL	7.321 TL	30.526 TL
Hedef1.2	100.000 TL	110.000 TL	121.000 TL	133.100 TL	146.410 TL	610.510 TL
Amaç2	115.000 TL	127.000 TL	140.100 TL	154.410 TL	171.051 TL	707.561 TL
Hedef2.1	5.000 TL	6.000 TL	7.000 TL	8.000 TL	10.000 TL	36.000 TL
Hedef2.2	100.000 TL	110.000 TL	121.000 TL	133.100 TL	146.410 TL	610.510 TL
Hedef2.3	10.000 TL	11.000 TL	12.100 TL	13.310 TL	14.641 TL	61.051 TL
Amaç3	500.000 TL	1.050.000 TL	1.155.000 TL	1.270.500 TL	1.397.550 TL	5.373.050 TL
Hedef3.1	0	500.000 TL	550.000 TL	605.000 TL	665.500 TL	2.320.500 TL
Hedef3.2	100.000 TL	110.000 TL	121.000 TL	133.100 TL	146.410 TL	610.510 TL
Hedef3.3	400.000 TL	440.000 TL	484.000 TL	532.400 TL	585.640 TL	2.442.040 TL
Genel Yönetim Giderleri	216.328 TL	237.961 TL	261.757 TL	287.933 TL	316.726 TL	1.320.704 TL
TOPLAM	936.328 TL	1.530.461 TL	1.683.907 TL	1.852.598 TL	2.039.057 TL	8.042.351 TL



5. BÖLÜM



İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	0	0	0	0	0
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0	0
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri(seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve altyapımın yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	0	0	0	0	0
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	0	0	0	0	0
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	0	0	0	0	0
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0	0
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0
07-	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLERİÇİN KONUBAŞLIKLARI					
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansını ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğumun akademik başarı ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Ek-2StratejikPlanMimarisi

Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel(yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri(Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık(Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım(temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

2.5.1. Okul Sınavları

2.5.2. Ulusal Sınavlar

2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

2.6.1. Atölye Eğitimleri

2.6.2. Staj Eğitimleri

2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model

2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri

2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. Mesleki Rehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

- 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
- 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
- 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

- 3.4.1. Görev Dağılımı
- 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
- 3.4.3. Okul Aile Birliği
- 3.4.4. Katılımcılık
- 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
- 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
- 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
- 3.4.9. Kurum İçi İletişim
- 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
- 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

3.6. Sivil Savunma

- 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
- 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
- 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

*2024-2028 döneminin kapsayan stratejik plan için 2023 yıl sonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımlarının toplamıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$